



รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

อำเภอปากแพ จังหวัดนครศรีธรรมราช



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอบางบาล จังหวัดนครศรีธรรมราช

การบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาที่ดำเนินการ
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) และการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปีและโครงสร้างส่วนราชการให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่	ปรับโครงสร้างส่วนราชการ จำนวน ๑ ฝ่าย คือฝ่ายอำนวยการ และ ๑ กลุ่มงาน คือ กลุ่มงานปกครอง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ตุลาคม ๒๕๖๘
๒	การสรรหาพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งสายบริหารที่ว่างและสายปฏิบัติที่ว่างโดยวิธีการย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือก และการร้องขอให้คณะกรรมการกลางสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น ดำเนินการสรรหาตามประกาศ	มีผู้ครองตำแหน่งเกินร้อยละ ๘๐ ของอัตรากำลัง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
๓	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ (พ.ศ.๒๕๖๙)	อัตรากำลังของบุคลากรที่สอดคล้องกันแต่ละตำแหน่งที่เข้ารับการฝึกอบรม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
๔	จัดส่งบุคลากรตามสายงานไปฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัด	พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมร้อยละ ๖๐	๓๐๐๐๐๐	๑๘๐,๖๐๓	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอกาบัง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาที่ดำเนินการ
๕	การประเมินความพึงพอใจ ในการปฏิบัติงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านใหม่	ความพึงพอใจ ของบุคลากรที่มีต่อระบบ การประเมินผลการปฏิบัติ งาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
๖	จัดกิจกรรม ๕ ส	พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง เข้าร่วม กิจกรรม ๕ ส ครบทุกคน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
๗	กิจกรรมส่งเสริมการประหยัด พลังงานและการใช้กระดาษรีไซเคิล	พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง เข้าร่วม กิจกรรม ส่งเสริมการประหยัดพลังงาน และการใช้กระดาษรีไซเคิลครบทุกคน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
๘	การจัดทำคู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติงาน	มีการจัดทำคู่มือ หรือแนวทางการ ปฏิบัติงาน ๑ คู่มือ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอบางบาล จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาที่ดำเนินการ
๙	การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพตามสื่อต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ เว็บไซต์	มีการจัดทำแผ่นพับ เผยแพร่ความรู้ด้านสุขภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๑๐	การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลประจำปี	พนักงานส่วนตำบลได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ครบทุกคน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
๑๑	การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานครูประจำปี	ไม่มีการดำเนินการ เนื่องจากเป็นตำแหน่งว่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
๑๒	จัดทำประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่	ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบที่มี	จำนวน (คน)	อัตราว่าง
๑.บริหาร	๒	๒	-
๒.อำนวยการ	๓	๓	-
๓.วิชาการ	๗	๖	๑
๔.ทั่วไป	๒	๒	-
๕.ครู	๑	-	๑
๖.ลูกจ้างประจำ	๑	๑	-
๗.พนักงานจ้างตามภารกิจ	๔	๔	-
๘.พนักงานจ้างทั่วไป	๒	๒	-
รวม	๒๒	๒๐	๒

สรุป : ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีกรอบอัตรากำลัง พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รวมทั้งสิ้น ๒๒ อัตรา มีจำนวนบุคลากรที่ครองตำแหน่ง จำนวน ๒๐ อัตรา และจำนวนตำแหน่งว่าง จำนวน ๒ อัตรา

ปัญหาและอุปสรรค

-ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

[illegible]

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ ปัจจุบัน (๑)			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
				จำนวนคน	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	กองคลัง (๐๔)																		
๑๕	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๔๙๘,๖๐๐	๕๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๐๘๐	๑๖,๖๘๐	๑๗,๕๒๐	๕๕๖,๖๘๐	๕๖๓,๓๖๐	๕๙๐,๘๘๐	(๔๑,๕๕๐)
๑๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ชก.	๑	๑	๔๕๒,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๕๐	๑๔,๑๖๐	๔๕๕,๕๒๐	๔๖๘,๙๖๐	๔๘๓,๑๒๐	(๓๖,๘๖๐)
๑๗	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก./ชก.	๑	๑	๓๖๖,๖๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๘๙,๔๐๐	๔๐๒,๗๒๐	(๓๐,๒๒๐)
๑๘	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปจ./ชง.	๑	๑	๓๓๕,๕๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๐๔๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๕๒๐	๓๔๖,๕๖๐	๓๕๗,๗๒๐	๓๖๙,๒๔๐	(๒๗,๙๖๐)
๑๙	นักวิชาการคลัง (ลูกจ้างประจำ)	-	๑	๑	๒๘๘,๙๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๒๔๐	๙,๘๔๐	๑๕,๗๒๐	๒๙๘,๒๐๐	๓๐๘,๐๔๐	๓๒๓,๗๖๐	(๒๔,๐๘๐)
	กองช่าง (๐๕)																		
๒๐	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑	๑	๔๘๓,๑๒๐	๕๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๔๘๐	๑๖,๐๘๐	๑๖,๖๘๐	๕๕๐,๖๐๐	๕๕๖,๖๘๐	๕๖๓,๓๖๐	(๔๐,๒๖๐)
	นักบริหารงานช่าง	ปจ./ชง.	๑	๑	๓๕๒,๐๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๔๐๐	๑๑,๖๔๐	๑๒,๑๒๐	๓๖๓,๔๘๐	๓๗๕,๑๒๐	๓๘๗,๒๔๐	(๒๙,๓๔๐)
๒๑	นายช่างโยธา	ปจ./ชง.	๑	๑	๓๕๒,๐๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	พนักงานจ้าง																		
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
	ประเภทผู้มีคุณวุฒิ																		
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๗๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๓๒๐	๗,๖๘๐	๑๘๒,๔๐๐	๑๘๙,๗๒๐	๑๙๗,๔๐๐	(๑๔,๖๑๐)
	หน่วยตรวจสอบภายใน																		
๒๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
รวม			๒๓	๒๐	๗,๒๓๕,๐๔๐	๓๓๖,๐๐๐	๒๓	๒๓	๒๓	+๑	-	-	๒๔๐,๑๒๐	๒๔๔,๖๘๐	๒๕๘,๓๒๐	๗,๘๑๑,๑๖๐	๘,๐๕๕,๘๔๐	๘,๓๑๑,๒๐๐	
ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%																๑,๑๗๑,๖๗๔	๑,๒๐๘,๓๗๖	๑,๒๔๗,๑๓๐	
รวมค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																๘,๙๘๒,๘๓๔	๙,๒๖๔,๒๑๖	๙,๕๖๑,๓๓๐	
คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี																๒๗.๕๑	๒๗.๒๐	๒๖.๕๖	

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ร้อยละของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาประจำปี ๒๕๖๘

จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘X๑๐๐ = ร้อยละ

จำนวนบุคลากรทั้งหมดในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

$$\underline{๑๒ \times ๑๐๐ = ๘๐}$$

๑๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

ที่ ๘๖๓๐๑/สป

วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานข้อมูลการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี และแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี เพื่อให้การบริหารและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ มีความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ ซึ่งกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีนโยบายแผนงานมาตรการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นไปตามมาตรฐาน มีการวางแผนและบริหารอัตรากำลังที่ดีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้งบประมาณให้เกิดความคุ้มค่า ตลอดจนมีการพัฒนาองค์ความรู้และแผนพัฒนาบุคลากรตามความต้องการได้อย่างต่อเนื่องอันจะส่งผลให้การบริหารทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพและคุณภาพที่ดีขึ้น

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้สำรวจและเก็บรวบรวมข้อมูลด้านการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน มีพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามภารกิจที่ได้เข้ารับการพัฒนา/ฝึกอบรมจากหน่วยงาน สถาบันที่จัดฝึกอบรมให้ความรู้ประจำตำแหน่ง จึงขอส่งรายงานสรุปข้อมูลสถิติการเข้ารับการอบรม/พัฒนาความรู้ของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ มีบุคลากรทุกประเภทรวมทั้งสิ้น ๒๑ ราย ได้รับการพัฒนาความรู้ จำนวน ๑๓ ราย คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๙๐ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมกับบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวชนิตี เดวียง)
นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดฯ

(นายอมร ศิลปะ)
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายเสนอ ตรีชัย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ทรา

(ลงชื่อ)



(นายชาตรี คงไสยะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

บัญชีสรุปข้อมูลพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้ารับการพัฒนาบุคลากร			หมายเหตุ
			จาก หน่วยงาน	จากหน่วยงานอื่น	ไม่ได้รับการพัฒนา	
๑	นายเสนอ ตรีจ้อย	ปลัด อบต.	-	/	-	
๒	นายสุพรชัย ทองเสมอ	รองปลัด อบต.	-	/	-	
๓	นายอมร ศิลปะ	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	-	/	-	
๔	นางสาวปริยารัตน์ หนูคง	ผู้อำนวยการกองคลัง	-	/	-	
๕	นายอนุวัตร สุดภูทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง	-	/	-	
๖	นางสาวชนัดดี เดวียง	นักทรัพยากรบุคคล	-	/	-	
๗	นางนิกรณ จิตจำนงค์	นักจัดการงานทั่วไป	-	/	-	
๘	นางสุรภา อินนุพัฒน์	นักพัฒนาชุมชน	-	/	-	
๙	นางสุภาพร ทิมกลับ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	/	-	
๑๐	นายคทายุทธ์ เลื่องลือภูมิ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	-	/	-	
๑๑	นางสาวสุวรรณี เพ็ชรทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	/	-	
๑๒	นางศรินยา จิรวงศ์สวัสดิ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	-	-	-	
๑๓	นางสาวสุภาภรณ์ เงินนุช	เจ้าพนักงานพัสดุ	-	/	-	
๑๔	นางพรพรรณ สุวรรณพงศ์	นักวิชาการคลัง	-	-	-	
๑๕	นายธนวัฒน์ ศรีเกตุ	นายช่างโยธา	-	-	-	
๑๖	นางสาวปราณี สุวรรณเลิศ	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	-	
๑๗	นางสาววิไลวรรณ เต่งใหญ่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	
๑๘	นางสาวเพ็ญภา คงไสยะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	
๑๙	นายณัฐธัญ เพ็ชรรัตน์	คนงาน	-	-	-	
๒๐	นางสาวเบญจมา คงทน	ผู้ดูแลเด็ก	-	/	-	
๒๑	นายอนุวัฒน์ เกื้อท่าดี	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาวชนัดดี เดวียง)
นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบ
(นายอมร ศิลปะ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลบ้านใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	โครงการที่เข้ารับการฝึกอบรม
สำนักปลัด				
๑	นายเสนอ ตริจ้อย	ปลัด อบต.	กลาง	๑.โครงการฝึกอบรมการจัดทำ TOR SPECE (การกำหนด ISO/มอก และการกำหนด SO.๕ การจัดซื้อที่ดิน ผลงานประเภทเดียวกัน การพิจารณาอุทธรณ์ การจ้างออกแบบและการจ้างควบคุมงานก่อสร้าง เจาะลึกการบริหารสัญญาการสงวนสิทธิ และการงดลดค่าปรับผิดสัญญา เมื่อวันที่ ๑๒- ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๒	นายสุพรชัย ทองเสมอ	รองปลัด อบต.	ต้น	๑.แนวทางการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น (กองทุน กปท.) ปี ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๒.โครงการอบรมเสริมสร้างองค์ความรู้และความเข้าใจในกระบวนการคัดกรองและฟื้นฟูสภาพทางสังคมให้แก่ผู้เสพยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๔ เมื่อวันที่ ๑๑-๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ๓.โครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑-๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๓	นายอมร ศิลปะ	หัวหน้าสำนักปลัด	ต้น	๑.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เสริมศักยภาพคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความโปร่งใสในองค์กร การจัดทำ TOR อย่างโปร่งใส จัดทำผลการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) การบริหารสัญญาคืนหลักประกันให้ถูกต้องครบคลุม รอบด้านอย่างมืออาชีพ รุ่นที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ๒.โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคล เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อวันที่ ๒- ๔ เมษายน ๒๕๖๘ ๓. โครงการอบรมแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายเงินในการดำเนินงาน โครงการ เพื่อให้เกิดความถูกต้องคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ ภายใต้ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง การปฏิบัติงานและการเชื่อมโยง สู่การจัดหาพัสดุตาม ว ๑๑๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๙-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

ข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลบ้านใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	โครงการที่เข้ารับการฝึกอบรม
สำนักปลัด				
๔	นางสาวชนตติ เดวียง	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑.โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อวันที่ ๒-๔ เมษายน ๒๕๖๘
๕	นางนิภรณ์ จิตจักษ์	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๑.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมองค์การบริหารส่วนตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงผ่านระบบ SOLA รุ่นที่ ๘ เมื่อวันที่ ๑๔-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ๒.โครงการฝึกอบรมการจัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รุ่นที่ ๔ เมื่อวันที่ ๑๕-๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘
๖	นางสุภาพร ทิมกลับ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมองค์การบริหารส่วนตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงผ่านระบบ SOLA รุ่นที่ ๘ เมื่อวันที่ ๑๔-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๗	นางสุรภา อินนุพัฒน์	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๑.แนวทางการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น (กองทุน กปท.) ปี ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๒.โครงการประชุมปฏิบัติการสำหรับสื่อสารความตระหนักรู้พื้นที่เครือข่ายอาสาเพื่อเตือนภัยในชุมชน (ครูก) และโครงการคุ้มครองสวัสดิการกลุ่มเปราะบางพร้อมปรับตัวจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสถานการณ์ฉุกเฉิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๘	นายคทาฤทธิ์ เลื่องลืออุดม	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติการ	๑.โครงการแนวทางการจัดการขยะครัวเรือนและความเป็นไปได้ของเทคโนโลยีการผลิตเชื้อเพลิงขยะมูลฝอยสู่เป้าหมายนครศรีธรรมราชเมืองคาร์บอนต่ำ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘ ๒.โครงการพัฒนาระบบหน่วยปฏิบัติการการแพทย์ฉุกเฉิน เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลบ้านใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	โครงการที่เข้ารับการฝึกอบรม
กองคลัง				
๙	นางปริยรัตน์ หนูคง	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๑.แนวทางการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น (กองทุน กปท.) ปี ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๑.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เสริมศักยภาพคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความโปร่งใสในองค์กร การจัดทำ TOR อย่างโปร่งใส จัดทำการศึกษาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) การบริหารสัญญาสินค้าหลักประกันให้ถูกต้องครอบคลุม รอบด้านอย่างมืออาชีพ รุ่นที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ๓.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพจัดซื้อจัดจ้าง การอุทธรณ์ การกำหนด SPEC และกำหนด TOR ที่ถูกต้อง เรียนรู้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ การบริหารสัญญา การจ้างเหมาบริการตาม ว๙๖๓๖ การจัดหาพัสดุดตาม ว ๑๑๙ การใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบใหม่ เมื่อวันที่ ๖-๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ๔.โครงการอบรมหลักสูตร ปฏิบัติราชการที่ดีและผลกระทบของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ จากแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครอง เมื่อวันที่ ๒๗-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘
๑๐	นางสาวสุวรรณี เพ็ชรทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๓.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพจัดซื้อจัดจ้าง การอุทธรณ์ การกำหนด SPEC และกำหนด TOR ที่ถูกต้อง เรียนรู้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ การบริหารสัญญา การจ้างเหมาบริการตาม ว๙๖๓๖ การจัดหาพัสดุดตาม ว ๑๑๙ การใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบใหม่ เมื่อวันที่ ๖-๙ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๑	นางศรินยา จีรวงศ์สวัสดิ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชำนาญการ	-

ข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลบ้านใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	โครงการที่เข้ารับการฝึกอบรม
กองคลัง				
๑๒.	นางสาวสุภาภรณ์ เงินนุช	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๑.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เสริมศักยภาพคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความโปร่งใสในองค์กร การจัดทำ TOR อย่างโปร่งใส จัดทำการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) การบริหารสัญญาขึ้นหลักประกันให้ถูกต้องครอบคลุม รอบด้านอย่างมืออาชีพ รุ่นที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพจัดซื้อจัดจ้าง การอุทธรณ์ การกำหนด SPEC และกำหนด TOR ที่ถูกต้อง เรียนรู้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ การบริหารสัญญา การจ้างเหมาบริการตาม ว๙๖๓๖ การจัดหาพัสดุตาม ว ๑๑๙ การใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบใหม่ เมื่อวันที่ ๖-๙ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๓.	นางพรพรรณ สุวรรณพงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	-
กองช่าง				
๑๔	นายอนุวัตร สดภูทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เสริมศักยภาพคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความโปร่งใสในองค์กร การจัดทำ TOR อย่างโปร่งใส จัดทำการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) การบริหารสัญญาขึ้นหลักประกันให้ถูกต้องครอบคลุม รอบด้านอย่างมืออาชีพ รุ่นที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ๒.โครงการอบรมเชิงวิชาการ กฎหมายปกครองกับงานจ้างก่อสร้าง หลักการควบคุมงานก่อสร้างการบริหารสัญญาจ้างก่อสร้าง และการตรวจรับงานพัสดุ เมื่อวันที่ ๑๘ -๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๑๕	นายธนวัฒน์ ศรีเกตุ	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	-

ข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลบ้านใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	โครงการที่เข้ารับการฝึกอบรม
พนักงานจ้างตามภารกิจ				
๑๖	นางสาวปราณี สุวรรณเลิศ	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-
๑๗	นางสาววิไลวรรณ เต่งใหญ่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	-	-
๑๘	นางสาวเพ็ญภา คงไสยะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	-	-
๑๙	นางสาวเบญจมา คงทน	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑.โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอด ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่น ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๕-๒๗ เมษายน ๒๕๖๘ ๒.โครงการขับเคลื่อนงานพัฒนากลุ่มเด็กปฐมวัย โปรแกรมฝึกทักษะการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัยไทย เมื่อ วันที่ ๑๘-๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘
พนักงานจ้างทั่วไป				
๒๐	นายณัฐธัญ เพ็ชรรัตน์	คนงาน	-	-
๒๑	นายอนุวัฒน์ เกื้อทำดี	พนักงานขับรถยนต์	-	-

สรุป : บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้รับการพัฒนาความรู้ในปี ๒๕๖๘ ดังนี้

๑.พนักงานส่วนตำบล	ทั้งหมด ๑๔	ราย	:	ได้เข้ารับการพัฒนา/ฝึกอบรม	๑๒	ราย
๒.ลูกจ้างประจำ	ทั้งหมด ๑	ราย	:	ได้เข้ารับการพัฒนา/ฝึกอบรม	-	ราย
๓.พนักงานจ้างตามภารกิจ	ทั้งหมด ๔	ราย	:	ได้เข้ารับการพัฒนา/ฝึกอบรม	๑	ราย
๔.พนักงานจ้างทั่วไป	ทั้งหมด ๒	ราย	:	ได้เข้ารับการพัฒนา/ฝึกอบรม	-	ราย
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	จำนวน ๒๑	ราย	:	ได้เข้ารับการพัฒนา/ฝึกอบรม	๑๓	ราย

ลงชื่อ

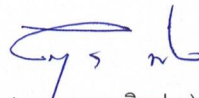


ผู้รายงาน

(นางสาวชนิตติ เดวียง)

นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นายอมร ศิลปะ)

หัวหน้าสำนักปลัด