

รายงานการตรวจติดตามผลการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสุวรรณภูมิวิหาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๑ การติดตามผลการดำเนินการตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับ	มาตรฐานด้าน	รายละเอียดการตรวจติดตาม	ผลการตรวจติดตาม
๑	มาตรฐานที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑.๑ การจัดตั้ง/ย้ายรวม/ยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อปท.มีการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแห่งใหม่ หรือย้ายรวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยดำเนินการถูกต้องตามขั้นตอนในหนังสือมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท. หรือไม่ และเมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วได้มีการรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบหรือไม่	- มีการรายงานให้ผู้กำกับดูแลตรงตามกำหนด - ดำเนินการเป็นไปตามวิธีการและขั้นตอนที่ถูกต้อง
		๑.๒ การรับเด็กเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรับเด็กที่มีอายุ ๒-๕ ปี เป็นไปตามในหนังสือมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท. หรือไม่	- มีการรับสมัครเด็กเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
		๑.๓ การเปิด/ปิด ภาคเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการเปิดภาคเรียนตลอดปี หรือไม่ อย่างไร หากมีปิดภาคเรียนปิดกี่วันใน ๑ ปีงบประมาณ และเหตุผลในการปิดภาคเรียน	- ไม่มีการปิดภาคเรียน
		๑.๔ การให้บริการส่งเสริมสนับสนุนสำหรับเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดบริการส่งเสริมสนับสนุนให้แก่เด็กตามรายงานงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เช่น อาหารกลางวัน อาหารเสริม (นม) โรงเรียน และค่าจัดการเรียนการสอนหรือไม่ อย่างไร และมีบริการใดสนับสนุนให้เด็กนอกเหนือจากที่ได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	- มีการดำเนินการตามที่ได้รับการจัดสรร โดยการเพิ่มงบประมาณตามสัดส่วนที่มติ ครม.เพิ่มให้ - มีกลุ่มคนผู้ที่มีเมตตา ตลอดจนมูลนิธิต่างๆ เข้ามาสนับสนุนบ่อยครั้ง

ลำดับ	มาตรฐานด้าน	รายละเอียดการตรวจติดตาม	ผลการตรวจติดตาม
		๑.๕ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ฯ สอดคล้องตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือไม่ และคณะกรรมการศูนย์ฯ ได้มีบทบาทในการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือไม่ อย่างไร	- คณะกรรมการฯ มีบทบาทได้ร่วมกันพิจารณา การดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
		๑.๖ การจัดหาสื่อ หนังสือ วัสดุ อุปกรณ์การเรียนรู้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดำเนินการจัดซื้อจัดหาสื่อการเรียนรู้ และ อุปกรณ์การเรียนการสอน ตามระเบียบกฎหมาย และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องหรือไม่	- มีการดำเนินการเป็นไปตามที่กำหนด
		๑.๖ การบันทึกข้อมูลรายละเอียดของเด็กในระบบ CCIS ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการบันทึกข้อมูลรายละเอียดของเด็กในระบบ CCIS ตรงกับข้อมูลรายละเอียดของเด็กในบัญชีเรียกชื่อเด็ก เช่น ชื่อ-สกุล เพศ วัน เดือน ปี เกิด และเลขประจำตัวประชาชน หรือไม่ อย่างไร	- การบันทึกข้อมูลไม่ครบถ้วนไม่ครบทุกรายการ
๒	มาตรฐานที่ ๒ ด้านบุคลากร	๒.๑ การกำหนดอัตราบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีอัตราส่วนครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก อย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็ก เป็นไปตามสัดส่วนในมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท. หรือไม่	- ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ครู:เด็ก ๑:๑๕ > ๑:๑๐
		๒.๒ การพัฒนาบุคลากร บุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในวิชาชีพ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน หรือไม่ อย่างไร	- ไม่มีการส่งเสริมบุคลากรเพื่อรับการพัฒนา

ลำดับ	มาตรฐานด้าน	รายละเอียดการตรวจติดตาม	ผลการตรวจติดตาม
		๒.๓ การส่งเสริมสนับสนุนของผู้บริหารของ อปท. ผู้บริหาร อปท. ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้การจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีมาตรฐานและมีคุณภาพหรือไม่ อย่างไร	- ผู้บริหารให้ความสำคัญและมุ่งเน้น สนับสนุนการบริหารจัดการศูนย์ในทุกๆด้าน
๓	มาตรฐานที่ ๓ ด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓.๑ ด้านอาคาร สถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีที่ตั้ง รูปแบบอาคาร และพื้นที่ใช้สอยอื่นๆ เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท. ที่คำนึงถึงความมั่นคง แข็งแรง ถูกสุขลักษณะ มีความเหมาะสมปลอดภัยแก่เด็กเล็ก หรือไม่ อย่างไร	- มีการสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาศูนย์ฯ - ดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โดยการ ถมบ่อสระน้ำเก่าบริเวณข้างอาคาร
		๓.๒ ด้านสิ่งแวดล้อม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในอาคารและภายนอกอาคาร ได้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย และส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย หรือไม่ อย่างไร	- ดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โดยการ ถมดินเพื่อปรับพื้นที่รองรับสนามเด็กเล่น
		๓.๓ ด้านความปลอดภัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีมาตรฐานการป้องกันความปลอดภัย และมีมาตรฐานการเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน และอันตรายต่างๆที่อาจเกิดขึ้นกับเด็กหรือไม่ อย่างไร	- มีการซ้อมแผนเพื่อป้องกันเด็กติดในรถยนต์ - มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในศูนย์ฯ
๔	มาตรฐานที่ ๔ ด้านวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร	๔.๑ การประกันคุณภาพภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน และได้จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาประเภทศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (Self-Assessment Report : SAR) หรือไม่ อย่างไร	- มีการจัดทำ (SAR) รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาประเภทศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ลำดับ	มาตรฐานด้าน	รายละเอียดการตรวจติดตาม	ผลการตรวจติดตาม
		๔.๒ หลักสูตรสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง (หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๕๖ หรือ พ.ศ.๒๕๖๐) หรือไม่ อย่างไร	- มีการจัดทำหลักสูตรสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง
๕	มาตรฐานที่ ๕ ด้านการมีส่วนร่วมและส่งเสริมสนับสนุน	๕.๑ การสนับสนุนและมีส่วนร่วมจากภาคีต่างๆ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการสนับสนุนการดำเนินงานจาก ครอบครัว ชุมชน สถาบันศาสนา องค์กรรัฐและเอกชนหรือไม่ อย่างไร (เช่น มีการจัดทำโครงการร่วมกันกับครอบครัว ชุมชน และภาคส่วนต่างๆ ได้รับการสนับสนุนด้านองค์ความรู้ด้านวิชาการจากปราชญ์ชาวบ้านหรือหน่วยงานภายนอก และหรือ มีการร่วมระดมทรัพยากรและงบประมาณสนับสนุนเพื่อพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นต้น)	- ไม่มีกิจกรรมอยู่ในช่วงสถานการณ์โควิดผ่อนคลาย
๖	มาตรฐานที่ ๖ ด้านส่งเสริมเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	๖.๑ การสร้างเครือข่ายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยและมีการกำหนดแนวทางขับเคลื่อนที่เป็นรูปธรรม ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หน่วยงานอื่นๆ ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับประเทศ หรือไม่ อย่างไร	- ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากไม่มีบุคลากรด้านการศึกษาในการขับเคลื่อนตามแนวทาง

ส่วนที่ ๒ การติดตามสภาพปัญหา และความต้องการความช่วยเหลือของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒.๑ สภาพปัญหา

ลำดับ	สภาพปัญหาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	หน่วยงานที่รับผิดชอบในการแก้ไขปัญหา
๑	การสรรหา บรรจุแต่งตั้งครูผู้สอนที่มีความสามารถโดยตรง	กรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น
๒	ความแตกต่างและศักยภาพแต่ละศูนย์ใกล้เคียง ความพร้อมที่สนับสนุนดำเนินงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่
๓		
๔		

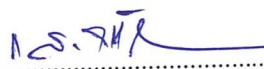
๒.๒ ความต้องการความช่วยเหลือ

ลำดับ	ความต้องการความช่วยเหลือของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	หมายเหตุ
๑	ครูผู้สอน/ผู้ดูแลเด็ก	
๒	ก่อสร้างประตู เข้า-ออก พร้อมทำรั้ว โดยรอบสถานศึกษา	
๓	จัดหาเครื่องเล่นพร้อมสนามเด็กเล่น	
๔		

๒.๓ ข้อเสนออื่นๆ

.....

.....

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจนิเทศติดตาม

(..นายเสนอ ตรีจ้อย...)

ตำแหน่ง...ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่...

วันที่ ...๒๐... เมษายน ..๒๕๖๖..